

**Zarządzenie Nr 33/2020**  
**Rektora Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego**  
**z dnia 07.09.2020 r.**

**w sprawie:** zmiany regulaminu Domu Studenta oraz zasad przyznawania miejsc  
w Domu Studenta w Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego

działając na podstawie §47 ust.1 pkt.6 Statutu Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego  
zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadza się aneks nr 1 do Regulaminu Domu Studenta Państwowej Uczelni im.  
Stefana Batorego ustalonego Zarządzeniem Nr 30/2013 Rektora Państwowej Wyższej  
Szkoły Zawodowej w Skierniewicach z dnia 2013-08-05.

§2

Aneks nr 1 do Regulaminu Domu Studenta Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego  
stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§3

Wprowadza się aneks nr 1 do „Zasad przyznawania miejsc w Domu Studenta  
Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego” ustalonego Zarządzeniem Nr 30/2013  
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Skierniewicach z dnia 2013-08-05.

§4

Aneks nr 1 do „Zasad przyznawania miejsc w Domu Studenta Państwowej Uczelni im.  
Stefana Batorego” stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 roku.

W załączeniu:

Załącznik nr 1

Załącznik nr 2

REKTOR  
Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego  
dr Elżbieta Stokowska-Zagdan



## Aneks nr 1 do

### Regulaminu Domu Studenta Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego

#### Zasady korzystania z Domu Studenta PUSB w okresie wprowadzonego stanu epidemii w związku z COVID 19

W okresie wprowadzonego stanu epidemii w związku z COVID 19 z Domu Studenta PUSB zlokalizowanego w Skierniewicach przy ul. Batorego 64G mogą korzystać studenci PUSB, którzy, obok przestrzegania zasad regulaminu korzystania z Domu Studenta, respektować będą poniższe zasady:

1. Z zastrzeżeniem pkt. 2 w pokoju zameldowana może być jedna osoba.
2. W pokoju mogą być zameldowane dwie osoby w przypadku gdy pozostają w związku małżeńskim lub gdy prowadzą wspólne gospodarstwo domowe i złożą Administratorowi Domu Studenta stosowne w tym zakresie oświadczenie.
3. W Domu Studenta obowiązuje do odwołania zakaz odwiedzin.
4. Wzajemne kontakty mieszkańców w pokojach mieszkalnych powinny być ograniczone do dwóch osób.

**Uwaga:** Osoby wchodzące z zewnątrz, które wykonują czynności zawodowe lub ich wizyta jest konieczna z innych względów obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk (tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych i w wyznaczonych obszarach pomieszczenia wspólne).

5. W pomieszczeniach wspólnych – korytarze, łazienki, kuchnie, sala telewizyjna – obowiązuje zakrywanie ust i nosa, przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy, oraz zachowanie dystansu społecznego.
6. W pomieszczeniu kuchni – I oraz II piętro jednocześnie mogą przebywać maksymalnie dwie osoby.
7. W pomieszczeniu kuchni – parter jednocześnie może przebywać maksymalnie 1 osoba.
8. Z łazienki w tym samym czasie korzystać może maksymalnie jedna osoba.
9. Należy często wietrzyć pomieszczenia – dotyczy to zarówno pokoi, łazienek, kuchni, korytarzy oraz sali telewizyjnej.
10. Do indywidualnego stosowania przez mieszkańców Domu Studenta, w celu bieżącego utrzymania czystości w pomieszczeniach ogólnych, należy stosować zapewnione przez Uczelnię środki dezynfekcyjne, rękawiczki lateksowe i środki czystości znajdujące się w kuchniach i łazienkach.

**Uwaga:** Uczelnia zapewnia sprzątnięcie 1 raz dziennie pomieszczeń wspólnych – korytarzy, łazienek, kuchni, sali telewizyjnej – z dezynfekcją powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach kuchennych.

11. Należy przestrzegać limitów osób mogących jednocześnie przebywać w pomieszczeniach wspólnych – zgodnie z ilościami wskazanymi na wywieszkach umieszczonych przez Uczelnię na drzwiach pomieszczeń wspólnych.

12. Należy zapoznać się zasadami dotyczącymi mycia rąk oraz dezynfekcji rąk znajdującymi się w stosownych instrukcjach wywieszonych w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych/drzwiach wejściowych do Domu Studenta oraz przy dozownikach z płynem do dezynfekcji oraz na bieżąco stosować powyższe zasady.
13. Należy zapoznać się z umieszczonymi na tablicy informacyjnej w holu parteru numerami telefonów do stacji sanitarno -epidemiologicznej i służb medycznych.
14. Przy każdorazowym wejściu na teren Domu Studenta należy dezynfekować ręce przy użyciu płynu dezynfekującego z dozownika znajdującego się przy drzwiach wejściowych.
15. Do kontaktu z Administratorem Domu Studenta, Opiekunem lub innymi pracownikami Uczelni stosować, o ile to możliwe, kontakt mailowy lub telefoniczny.
16. Do kontrolnych pomiarów temperatury należy stosować termometry znajdujące się w apteczkach pierwszej pomocy. Termometry należy dezynfekować przed i po każdym użyciu.
17. Zużyte środki ochrony indywidualnej należy wyrzucać do zamkniętych pojemników na śmieci.

**Uwaga:**

Mieszkańcy Domu Studenta, którzy zauważą u siebie objawy chorobowe wskazujące na zakażenie COVID-19, są zobowiązani do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu telefonicznie do administratora Domu Studenta lub do Kanclerza Uczelni i skontaktowania się z lekarzem POZ celem uzyskania teleporady lekarskiej. Należy powstrzymać się od przemieszczania po częściach wspólnych budynku. Szczegółowa procedura w tym zakresie opisana jest a Zarządzeniu Nr 24/2020 Rektora PUSB w sprawie procedury postępowania na wypadek wystąpienia objawów zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID - 19 przez osoby pracujące/studiujące w Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego

Administrator Domu Studenta, Kanclerz Uczelni lub wyznaczony przez niego pracownik kontaktuje się z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną celem ustalenia dalszego postępowania.

Uczelnia zabezpieczyła pomieszczenie – izolatorium do celów izolacji mieszkańców Domu Studenta u których stwierdzono zakażenie wirusem COVID-19 – Budynek 64E - pokój jednoosobowy w segmencie pokoi gościnnych.

**Warunkiem zakwaterowania studenta w Domu Studenta będzie wypełnienie przez niego oświadczenia o stanie zdrowia - w załączeniu.**

**Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z powyższymi zasadami i zobowiązuję się do ich przestrzegania.**

.....  
Data

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Podpis

REKTOR  
Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego  
  
dr Elżbieta Stokowska-Zagdan

## OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA dotyczące zagrożenia zarażeniem wirusem COVID-19

1. Oświadczam, że według swojej najlepszej wiedzy:

\* nie jestem osobą zakażoną COVID-19 (obecnie nie występują u mnie ani moich domowników oraz nie występowały w ciągu ostatnich dwóch tygodni objawy infekcji m.in. gorączka, kaszel, katar, wysypka, bóle mięśni, bóle gardła),

\* nie przebywam na kwarantannie ani nie pozostaję pod nadzorem epidemiologicznym,

\* w ostatnich 14 dniach nie miałem/-am kontaktu z osobą zakażoną lub osobą podejrzaną o zakażenie COVID-19 lub osobą na kwarantannie czy pod nadzorem epidemiologicznym.

2. Oświadczam, że zastosuję wszelkie środki bezpieczeństwa związane z przeciwdziałaniem zarażeniu koronawirusem COVID-19 obowiązujące w **Domu Studenta**

3. Oświadczenie składam w związku z wynajmem pokoju w Domu Studenta PUSB.

4. Zobowiązuję się również do przekazania informacji, gdyby w trakcie wynajmowania pokoju w Domu Studenta lub okresie bezpośrednio po nim następującym pojawiły się zmiany w stanie mojego zdrowia, które mogą wskazywać na zakażenie koronawirusem.

.....  
Imię i nazwisko- CZYTELNE

.....  
własnoręczny podpis

.....  
Numer telefonu

### Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) a także stosownymi aktami wykonawczymi informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Uczelnia Stefana Batorego, 96-100 Skierniewice ul. Batorego 64 G

5. W związku z panującą pandemią COVID-19 informujemy, że dane osobowe mogą zostać udostępnione również GIS (Główny Inspektorat Sanitarny) i służbom porządkowym.

6. Dane osobowe uzyskiwane od Państwa będą przechowywane przez okres wynajmowania pokoju w Domu Studenta – czyli do końca umowy najmu.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wynajęcia pokoju w Domu Studenta PUSB

REKTOR  
Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego  
  
dr Elżbieta Stokowska-Zagdan

## Aneks nr 1 do

### Zasad przyznawania miejsc w Domu Studenta Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego

Paragraf 3 powyższych zasad otrzymuje brzmienie:

- ”
1. Miejsce w DS przyznaje działająca Komisja Stypendialna. W przypadku nieprzyznania miejsca w DS studentowi przysługuje prawo złożenia odwołania do Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Od decyzji Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje prawo złożenia odwołania do Rektora Uczelni. Decyzja Rektora jest ostateczna.
  2. Miejsce w DS przyznawane jest na pisemny wniosek studenta (wg załączonego wzoru), złożony w terminie:
    - a) od 1 czerwca – w przypadku studentów kontynuujących naukę,
    - b) w terminie ustalonym przez prorektora ds. kształcenia – w przypadku kandydatów przyjętych na I rok studiów.
  3. Student może ubiegać o przyznanie miejsca także po terminach wynikających z ust. 2, jeżeli w DS są wolne miejsca.
  4. Miejsca w DS są przyznawane na okres:
    - a) semestru tj; od 1 października do 28/29 lutego lub od 1 marca do 30 czerwca,
    - b) na okres inny niż podany w pkt. a) zgodny z wnioskiem studenta, jeżeli w DS są wolne miejsca, nie ma zaplanowanych przerw w jego funkcjonowaniu lub innych obiektywnych powodów uniemożliwiających korzystanie z DS.
  5. Prawo do zamieszkiwania w DS przez okres wskazany w pkt.4 ppkt. b przysługuje:
    - a) małżeństwom studenckim,
    - b) studentom cudzoziemcom,na ich pisemny wniosek.
  6. Na pisemny wniosek studenta, prawo do zakwaterowania może być przedłużone, jednak nie dłużej niż do końca roku akademickiego.
  7. Osoby, które nie otrzymały miejsca w DS, po złożeniu odwołania zostają umieszczone na liście rezerwowej i mogą otrzymać przydział w miarę zwalniania się miejsc.”

REKTOR  
Państwowej Uczelni im. Stefana Batorego  
dr Elżbieta Stokowska-Zagdan